

# Fjern adgang for biologiske forældre i Aula og KMD Elev

Vejledning



Hvis et barn af den ene eller anden grund er blevet fjernet fra én eller begge biologiske forældre, og de biologiske forældre ikke må have kontakt til barnet, eller må vide hvor barnet befinder sig, så er det vigtigt at få sat/fjernet de rigtige krydser i KMD Elev.

Må ikke få udleveret opl.

Person

Type/relation: Far

Personnummer: [redacted] Forældremyndighed

For-/Efternavn: [redacted]

Hjemmets telefon: [redacted] Hemmeligt nr.

Mobil: [redacted] Modtag fraværs SMS

Stilling: [redacted]

Arbejdssted: [redacted]

Arbejdstelefon: [redacted]

Email: [redacted]

Kontaktvalg

Kan kontaktes

Tilsend materiale

Overfør til brugeradm.

Adresse

Adressebeskyttelse:

Bopælskommune: 846 Mariagerfjord kommune

c/o: [redacted]

Adresse: [redacted]

By: [redacted]

Postnr./distrikt: [redacted]

Marker **Må ikke få udleveret opl.**

Fjern markering i **Modtag fraværs SMS**

Fjern markering ved:

- Kan kontaktes
- Tilsend materiale
- Overfør til brugeradm.

## Evt. ændring af barnets navn

Husk derudover at aftale om barnet må fremstå med sit korrekte navn i Aula, eller om barnet skal fremstå med et alias i Aula.

Man kan ændre barnets alias eller kaldenavn i KMD Elev på stamoplysninger

## Samtykker på Aula

Oplys mor om at fjerne evt. samtykker i forhold til deling af kontaktoplysninger og billeder på AULA.

**Foto:** På fanen foto skal du huske at markere **Kode 3**. Kode 3 betyder at barnet må fotograferes, men foto må ikke offentliggøres, og derfor sendes foto ikke videre til Aula.